

Утверждаю
 Директор КГУ «Общеобразовательная школа № 1 поселка Шортанды»



А.Т. Жаншурина

**План
 работы методического объединения учителей
 на 2022-2023 учебный год**

Сроки	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	<p><u>Заседание 1</u></p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2021-2022 учебном году.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и элективным курсам. Знакомство с новыми ТУП</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2021-2022 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Анализ деятельности творческих групп за 2020-</p>	<p>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности</p> <p>2. Рассмотреть рабочие программы</p> <p>3. Анализ деятельности творческих групп</p> <p>4. Рассмотреть планы творческих групп</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Решение методического совета</p>

	<p>2021уч.г. и планирование на 2021-2022уч.г.</p> <p>8. Утверждение графика проведения СОР и СОЧ, их объём, структура и время на выполнение.</p> <p>9. Организация наставничества.</p>			
--	--	--	--	--

<p style="text-align: center;">О к т я б р ь</p>	<p>1. Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.</p> <p>2. Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций</p> <p>3. Мониторинг адаптационного периода</p> <p>4. Проведение школьного тура олимпиады школьников</p> <p>5. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная аттестации»</p> <p>6.</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы подготовки к предпрофильному обучению: плюсы и минусы</p> <p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителя МО</p>	<p>Собеседование</p> <p>семинар</p>
<p style="text-align: center;">Н о я б р ь</p>	<p><u>Заседание 2</u></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.</p> <p>2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и с ООП обучающихся.</p> <p>3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов</p> <p>4. Планирование и рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях</p> <p>5. Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов, начальных классов.</p> <p>6. Работа методических служб школы по подготовке к ГИА (экспертиза тестов)</p> <p>7. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации и коррекции</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителя МО, Учителя предметной педагогики - психолог</p>	<p>Протокол заседания методического совета</p>

<p style="text-align: center;">Декабрь</p>	<p>1. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю науки и творчества.</p> <p><u>Заседание 3</u></p> <p>1. Анализ результатов 1 полугодия.</p> <p>2. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе.</p> <p>3. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ГОСО. 4. Анализ инновационной работы за 1 полугодие</p> <p>5. Организация работы методических</p>	<p>Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности и образовательного процесса 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Справки</p>
--	--	--	--	----------------

	<p>объединений на 2 полугодие</p> <p>6. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие</p> <p>7. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие</p> <p>8. Анализ результатов предметной олимпиады школьников</p> <p>9. Анализ работы школы по информатизации за 1 полугодие.</p> <p>10. Подготовка к ГИА.</p>			
Январь	<p>Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества</p>	<p>Практические рекомендации</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителя МО</p>	<p>Собеседование</p>
Февраль	<p>1. Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.</p> <p>Заседание 4.</p> <p>1. Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ГИА</p> <p>Пробное тестирование в 9, 11 классах.</p> <p>2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла.</p> <p>3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.</p> <p>4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-8 классах.</p>	<p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>зам. директора по УВР, руководителя МО, учителя-предметники</p>	<p>Заявки</p>

<p style="text-align: center;">Март</p>	<p>Методический семинар «Формирование функциональной грамотности как основное условие интеграции учащихся в современном мире» Заседание 5. 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Развитие функциональной грамотности школьника через эффективные методы и формы работы на уроке».</p>	<p>Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности и образовательной деятельности и на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протокол</p>
<p style="text-align: center;">Апрель</p>	<p>Заседание 6. 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования</p>	<p>Анализ работы МО</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-</p>	<p>Отчет</p>

	<p>естественно-математического цикла. 1. <i>Методическое совещание</i></p> <p><i>ие</i></p> <p>«Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Анализ работы НОУ.</p> <p>3. Отчет о работе методических объединений.</p> <p>4. Утверждение УМК.</p> <p>5. Рассмотрение расписания ГИА.</p>		предметники	
Май	<p>1. Отчёт о проделанной работе</p> <p>2. Итоги за 4 четверть, год</p>	<p>Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.</p> <p>Проанализировать результативность реализации ГОСО</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>протокол</p>

Зам. директора по УВР  Баймагамбетова А.К.