

6. Фермансук Арина
Председатель:
Секретарь:



Мамашурина
Гербунова

Хаттама N1

27.08.2025 ж

Қатысқандар: 24 адам
Ғабылданғандар: 6 адам
Түпнұсқа кеткендер: 3 адам
Декреттік дағалы: 2 адам
Біліктілік арттыру курсында:
: 1 адам;

Күн тәртібі:

1. 2024-2025 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының маңызы;

2. Маңызы оқу жылындағы білім беру ұйымының жұмысының басшылары мен кеңесші бағыттары туралы. (М.К.С. білім беру процесінде "Адам Ұланы" бірлесіп тәрбие бағдарламасын енгізу. Жасауға икемді, педагог мәртебесін арттыру, білім беру сапасын арттыру мәселелері және т.б. мәселелерді қарау);

3. Жылдың жұмыс жоспарымен бекіту туралы.

1 оқу жылы жоспарымен маңызы және бекіту. Білім беру ұйымының ерекшеліктері ескере отырып, оқу жұмысының, сабақ кестесін, мектептің дағалы жоспарымен, педагогикалық кеңес жоспарымен, мектептің бағыты жоспарымен және басқа да жоспарлар.

4. Жасау кезеңі тәрбие жұмысының маңызы.

5. Мектептің ұйымдастырушылық, шаруашылық қызметі туралы. (Мектептің көрсаткіштерін қарау, білім алушылардың маңызы, қажетсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету, мектеп қызметкерлері үшін ішкі тәртіп ережелерін және мектептің жұмыс кестесін бекіту және сақтау туралы мәселелерді қарау және т.б.)

6. 1 қыркүйек және ағымдағы сабақтың өткізу туралы ақпарат.

Шығарылым: Мектеп директорының ұйымдастырушысы.

Сөз сөйледі: Мектеп директоры А.И. Мамашурина педагогикалық ұжымның қамқоршысының аялауымен; Директор өмірбаянының маңызы.

Белгиле: 2024-2025 огу жилиндагы огу-тәрбие
тушунтук корттигидеги иштер, билим беру
саластыдагы мамлекеттик билим беру саласты
ике аяруурун бироттай тасилин камтамасыз ету,
педагогикалык үзгөчө кызыкчылык 2025-2026 огу
жылы арналыш келгиз жиндеттерин ойготууда,
педагогикалык кесек отурушунун кун тәртибин уюштур,
биротуураа өкүмиле.

Оз сойлеги: Билим баскармашыны эдискері Дашерова
манаруу Кукиденевова уюштур жауа огу мамиле
кунттигиде.

Отурада: Мектеп директору А.А. Кашеуриша
педагогикалык кесек аярууда мамлекет басмасы
Ж.К. Жумаевтик мамиле Кендирендиревова мамиле
отурушуда (15.08.2025) сойлеги сойлеги сойлеги
кыраганда аман өтти. Мамлекет басмасында
мудегинде билим беру процесин даамтуурун келгиз
баштаттар белгиле.

1. Билим беру процесине "Арал аяруу" биротуураа тәрбие
баскармашыны өкүмиле;

2. Ж.К. Кашеуриша;

3. Педагог мамиле;

4. Келгиз билим беру ортасы камтамасыз ету;

педагогикалык аярууда турган жиндеттер, сойдай-
а тәрбие мамиле огу ис-түрүмдөгү басмасы.

2. Отурада: 2024-2025 огу жилиндагы огу-тәрбие
тушунтук таадау-башыда;

Оз сойлеги: директордун огу иси жониндеги ортасына
Ж.К. Баймаганевова.

2024-2025 огу жилиндагы огу-тәрбие тушунтук
таадау таадау. Огу жонин ишинде педагогикалык
келгиз жиндеттерин, бир-эки тәрбиелегин, педагог-
тарды аттестаттаада, сойдай-а Ж.К. Кашеуриша
түрүмдөгү мамлекеттик аттестаттаада аман өтти.

Отурада: Педагогтарды Ж.К. Кашеуриша - эдискері
камтамасыз мамиле, билим беру процесине "Арал
аяруу" биротуураа тәрбие баскармашыны, мамиле
интересин өкүмиле, педагог мамиле артыруу
педагог мамиле артыруу мамиле.

Оз сойлеги: директордун огу иси сойлеги
ортасына Ж.К. Баймаганевова; Ж.К. Кашеуриша
келгиз отурааттар түсіндіргиле.

1. сойлеги огу жонинде уюштур 33 огу

Антасон, - 2-11 сыныптарда 34 оқу антасон құрайтындығын атап өтті.

Мектепке дейінгі және бастауыш білім берудің қоғамдастығына сабақтастығын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру.

Сонымен бірге қол жетімді білім беруді қамтамасыз ету мақсатында "Келешек мектебі" тақа форматтағы заманауи мектепті құру жөніндегі жобаны іске асыру. Сонымен бірге қол жетімді білім беруді қамтамасыз ету мақсатында "Келешек мектебі" тақа форматтағы заманауи мектепті құру жөніндегі жобаны іске асыру. Еліміздің 17 облысында 5022 ауылдық мектептің зиялы дамыту бағдарына "Ақыл мектебі - сана алаңы" жобасын іске асыру.

Сонымен қатар 2025-2026 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру кезінде білім беру ұйымдары "Білім туралы" 4 Р заңын, "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасында бала құқықтары туралы", "Қазақстан Республикасында мүгедек адамдардың зиялы даму туралы" заңдарын және басқа да нормативтік құқықтық актілерді бағамдылыққа алып тастау екенін атап өтті.

2025-2028 жж. аралығында арнайы білім беру жүйесінде мн еліміздің тұтырылмайтын жүйелерін қарастыру кезінде үлгілер беріп, сонымен бірге А.К. Баймағамбетова педагогтардың білім беру ұйымдарында академиялық арақатынас құрып, ертеректен таныстырылған.

3) Мұқабалық: Баймағамбетова

Сөз сөйлеушілері: директоры оқу-ісі басқармасының А.К. Баймағамбетова.

А.К. Баймағамбетова сөз сөйлеп, тақылапты және бекітіп келіп, сұрақтарды оқып, сөйлеп.

- Мектептің жүйесі оқу жоспары;
- Мектеп оқушыларының тіршілігі құрылы;
- Педагогтардың оқу жүйесі;
- сабақ кестесі;
- Мектепті дамыту жоспары;
- педагогикалық қызметі жоспары;
- зиялы даму жоспары

- Мектеп ішкілік бағлау жоспары
- Педпсихологтың біліктілігін арттырудың перспектив-
алық жоспары;
- Білім беру үйлестірушісі ақпараттық ақпарат
арнау ережесін бекітуге уәдесін;
- Білім беру процесінде тасаруға интеллекту-
алды қорғаудың этикалық нормалары мен стандарттары
мен сапалық қамтамасыз ететін мектеп ішкілік
құжаттар жүйесі.

② Жоспар: Жүйелілік бірлестік басшыларының бағдарламасы,
сөз сөйлегі: Бастауыш сынып мұғалімдерінің
жүйелілік бірлестігінің жетекшісі Н.Б. Бахвалова
МЖБ-нің жаңа 2025-2026 оқу жылына арналған
жүйелік жоспарды бекітуге уәдесін.

сөз сөйлегі: К.К. Абрамова МЖБ жетекшісі де
арнау оқу жылына арналған жүйелік жоспар-
ды бекітуге уәдесін;

сөз сөйлегі: Ю.С. Ветрушевский МЖБ жетекшісі
де сөз сөйлеп арнау оқу жылына арналған
жүйелік жоспарды бекітуге уәдесін.

Жоспар: А.М. Қашева директорының тәрбие ісі
бөлімшесі арнауларын жаңа ұжыммен
тәрбие жүйесінің бағдарламасына - мақсаты;

сөз сөйлегі: Р.М. Қашева, жаңа "Балалар"
мектеп мамандықтарының жүйелік тәрбие
арнауларын таныстырды. Арнау бөлімшесі мектепте
жоспарды қамтамасыз, жүйелі арнау кезінде
жоспарлар, тәрбие конкурстар, мамандық бөлім-
шесі және т.б. жүйелік жоспар бөлімшесі арнау-
ларын айттырды.

③ Жоспар: Мектептің үйлестірушісінің жоспарының
жүйелік жоспары;

сөз сөйлегі: директорының тәрбие ісі бөлімшесі
арнауларын А.М. Қашева сөз сөйледі. Ол мамандық
нормалардың сапалық тәрбие арнауларын уәдесін,
арнау мамандық кіреді: құрамында, оқу жүйесі;
арнау мамандық үйлестірушісі, арнаулардың арнау
арнау.

Жүйелік жоспар А.Б. Бахвалова сөз сөйле-
ді, білім арнаулардың мамандықтарын не-
"Арнау саға" жүйелі арнаулардың жоспары
арнауларды;

Арнаулардың арнау және жүйелік мамандық

таптың ұйымдастыру, асхананың жұмыс кестесін
сақтау, ас білігінің сапалық жағында
және өнімдердің сапасына бақылау жасаулары таптың
қол.

5) Толдурар: Мектеп психолого Т. Б. Ивина барша
көптүсүмүштөрдө "Doe Doe Like" жаңы антимбуллинг
базарламасын ишке асыруу туралы аңгараткыч
белгилер.

Жеңіл директорлық тәрбие ісі бойынша
ертебақары А.М. Казиева өз еңбегін, лекция
үлгісін лекцияның ішкі тәртіпін ертерек
мен және тегін кестесінен танытып,
сөздік-ақ ертерек білім беру көрсеткіштері
бар бақылауға өткізіп үлгі тәртіпін маңы
танытып танытып аман аман; Яғни
көрсеткіш ертерек білім, тегін және
психологиялық қолдау, тегін білім беру маңызы
танып танып аман аман.

⑥. Итүрәгән: Биринчи кәрәкәткә нәрсә биринчи сабақ туып ачылган.

10-ж сөнмө: директорго түрдө 1-с болгон
наа ортомдарт А.М. Калмеев соз сөнмө
1-жүрүсөк күнү сат 10:00-де отетинин, сөнмө
Катар болон күнүнө арналган бироттоо сөнм
на сазаттарин откызу керектүү мөмөсө
төмө де откызылетин сөнм сөнмөсүнүн откызу.
"Мөмөсөн. Мөмөсүн мөмөсүн" екендиги мөмөсө
акпарат берүү.

Հայր եմ եմ:

1. Берімен ақпарат қозарта алысам;
2. 2024-2026 оқу жылында оқу - тәрбие процесін қаолдастыру үрлү ерекшеліктері туралы" нұсқаулық жасаумен қат жылында басшылыққа алысам;
- "Адам ақпарат" браузері тәрбие бағдарламасын санап іске асыруға баулауға ену;
- Білім беру ұйымдарында академиялық ағартуға сақтау қатқаларын білту;
- ЖІІ қоралардың этикалық нормалары мен етан-дарытарын сақтау жөнінде мектебіміздің нұсқаулық жүйесі және білім алушылардың білім беру процесінде жасауға итееет технологияларын пайдалануға баулауға ену;
- Мектеп өкілшілігі мектептің кеңірі менеджменті;

Білім беру сапасын арттыру, Ұрпақтардың
сауаттануына дағды, білім алушылар-
дың оқу нәтижелерін жақсарту болып белгіленіп;
- жаңа оқу жоспарына келісі жергілікті актілерді;
Бекіту және қолдау.

1) Мектептің 2025-2026 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары бекітіліп;

- оқу жұмыс жоспары, оқу нәтижесі, сабақ
жоспары, мектепті дағды жоспары, перзентінің
кеңестік жоспары, мектепшілік бағалау жоспары,
жұмысшылық кеңестік жоспары, жұмысшылық
бірлестіктің жұмыс жоспары, перзентердің
білімділігінің арттырудың перспективалық жоспары
ж.б.б.

- жаңағын түрлері бекітілген жоспардың
жаңағын ортадағын қолданылуы етеді.

2) Жаңа кезеңді түрде жұмысшы жаңа қалыптасу
ж.б.б. сақталды.

3) Мектеп жұмысшылығы жаңағын жұмысшы білім
беру ортасын қалыптасу етеді;

Мектеп шаруашылық жұмысшы жоспарында бірлестік
мектепте қалыптасу нормалардың сақталуы
қалыптасу етеді;

- Мектеп құрылыстары үшін ішкі тәртіп қалыптасу;
мектептің жұмысшы жоспары бекітіліп;

4) Білім құрылыстары арналған жоспардың 1 құрылыс күні
сабақ 10:00-де откізіліп;

Төрағасы:

Қазақ:



Төрағасы

педагогикалық

от 27.08.2025г.

Түрлендірілген: 24 жл

Отсутствовало: 6 жл

Уволились: 3 жл

Декретный отпуск: 2 жл

На курсах: 1 жл

Товестка дня

1. Ақпараттық үйрену-воспитательной работы за
2024-25 ж. жл

2. О приоритетах и ключевых направлениях
работы организации образования в новом
учебном году (И.М.И., рассмотрение вопросов)