

2) Мектептің 2025-2026 оқу жылына арналған
төртінші жоспар бекітіледі.

- Оқу пәніне жоспар, оқу нүктесі, сабақ жоспары, мектептің жалпы жоспары, персоналды жоспары, мектептің бағалау жоспары, жүйелілік жоспары, жүйелілік бірлестіктің пәніне жоспары, персоналды жоспары, персоналды артықшылық персоналды жоспары ж.б.

- мауыртта түрлері белгілі неспарияның
жаңымен сиректелуі қалыптасуы етеді.

4) Язган кезегдегі түрбе мүшесі тапсау қамқаттанар
мү деп саналар.

Б. Мектеп жаманлығы қазіргі заман кәсіпін білім беру ортасын қамтамасыз ету;
Мектеп шаруашылық түйеніс жөнінде еркіндік;
Мектепте қажетті нормаларды сақтау;
Қамтамасыз етіс;

- Мектеп құрылыстары үшін ішкі тәртіп қажет, мектептің жоғары кестесі бекітілген;

6) Білім күніне арнаптан жасап, 1 қыркүйек күні саға 10:00-де өткізілсін; Білім күніне арнаптан жасап, 1 қыркүйек күні саға 10:00-де өткізілсін;

Почаїти:

Хатмис:

Трофимов
мичковское

Om 27.08.2025

Присутствовало: 24 чел.

Отсутствовало: 6 чел

увеличилось 3 чм

Декретный отпуск: 2 чм

На курсах: 1 чел

Повестка дня

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2024-25 гг. 209

2. В приоритетах и ключевых направлениях работы организации образования в новом учебном году (И.И.И., рассмотрение вопросов

по внедрению в образовательный процесс Единой программы воспитания, "Адаптация", искусственного интеллекта, повышению статуса педагога, вопросы по повышению качества образования.

3. Об утверждении годового плана работы (обсуждение и утверждение Рабочего учебного плана, учебной нагрузки, расписания уроков, плана развития школы, плана педагогического совета, плана внутреннего контроля и других планов с учетом особенностей организации образования)

4. Анализ воспитательной работы за летний период.

5. Об организационно-хозяйственной деятельности школы (рассмотрение вопросов о соблюдении санитарных норм, питании обучающихся, обеспечении безопасной образовательной среды, утверждении и соблюдении правил внутреннего распорядка для работников школы и графика работы школы)

6. Информации о первом сентября и первом уроке.

Словами: Приветственное слово директора школы.

Выступила: Директор школы Жаммурина А.В. поприветствовала присутствующих членов педагогического коллектива. Директор обозначила тему педагогического совета "Образовательная политика и приоритеты школы на 2025-2026 гг. год", а так же цель заседания: обеспечить единый подход к реализации государственной образовательной политики в сфере образования, определить основные задачи деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 гг. год. Повестка дня заседания педагогического совета была предложена директором и единогласно утверждена.

Выступила: методист методического центра Управления образования Давыдова Ж.В. с поздравлением коллектива с новым учебным годом.

просмотр видеоролика
 Случаи. Директор школы Жаппарова А.Т.
 отметила, что в рамках педагогического сове-
 та был просмотрен видеоролик с выступле-
 нием Главы государства Касым-Жомарта
 Токаева на пленарном заседании Августовской
 конференции (15.08.2025г.). В обращении Главы
 государства были обозначены ключевые нап-
 равления развития системы образования:

1. Внедрение в образовательный процесс Единой
 программы воспитания „Адам Азамат“
2. Интеграция ИИ
3. Статус педагога
4. Обеспечение безопасной образовательной
 среды.

а также приоритеты в воспитательной
 и учебной деятельности.

1. Случаи: доклад об анализе воспитательно-
 учебной работы за 2024-2025 г.г.

Выступила: Заместитель директора по
 учебной работе Баймагамбетова А.Ж.

- Сделана анализ учебно-воспитательной
 работы за 2024-2025 учебный год. Отметила
 основные достижения, саморазвитие
 педагогов в течение учебного года, аттеста-
 цию педагогов, а также государственную
 аттестацию выпускников 9-11 классов.

2. Случаи: Ознакомление педагогов с инструк-
 тивно-методическим письмом РЖ, внедре-
 ние в образовательный процесс Единой програм-
 мы воспитания „Адам Азамат“, Искусствен-
 ного интеллекта, повышению статуса
 педагога, вопросу по повышению статуса
 педагога.

Выступила: Заместитель директора по
 учебной работе Баймагамбетова А.Ж. Сома-
 но И.М.Ж., Асхатас Жабокова пояснила
 следующие:

- продолжительность учебного года в р.к.м.
 составит 33 учебные недели, во 2-11 классах - 34
 учебных недели.
- реализация плана мероприятий по
 обеспечению преемственности программы

дошкольного и начального образования.

- реализация проекта по созданию современной школы нового формата "Темешек-шкерттер" с целью обеспечения качественного и доступного образования.

- Реализация проекта "Тунг мектеби" - сана аялдуу по развитию потенциала 5022 сельских школ в 17 регионах страны.

Заместитель директора по учебной работе отметила, что при организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году организации образования должны руководствоваться Законом РК "Об образовании", Законом "О статусе педагога", "О правах ребенка", "О социальной защите лиц с инвалидностью в РК" и другими нормативными правовыми актами.

- внедрение единой программы воспитания "Адам азамат", вся воспитательная работа будет организована в соответствии с основными положениями данной программы.

- при рассмотрении концептуальных подходов внедрение ИИ в системе образования на 2025-2029 гг. были даны рекомендации.

- Баймагамбетова Ж. ознакомила педагогов с правилами соблюдения академической честности в организациях образования.

3. Сущнаи: докиад

Возмупина: Заместитель директора по учебной работе Баймагамбетова Ж.к. Она внесла на обсуждение и утверждение:

- Рабочий учебный план школы
- Списочный состав обучающихся школы
- Учебную нагрузку педагогов
- Расписание уроков
- План развития школы
- План методического совета
- План внутришкольного контроля
- Перспективный план повышения квалификации педагогов
- на утверждение Правил соблюдения академической честности в организациях

образование.

- разработку внутреннего документа, обеспечивающего соблюдение этических норм и стандартов применения ИИ в образовательном процессе.

Слушавши: доклад руководителей методического объединения

выступила: Руководитель методического объединения учителей начальных классов Васьковская Н.Б., представила на утверждение план работы ШМО на новый 2025-2026 уч. год.

- Руководитель школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла Абрамова К.К. представила план работы ШМО ЕМЦ на 2025-2026 уч. год.

- Руководитель школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла Ветлютских Ю.С., представив план работы ШМО ГМЦ на новый учебный год.

4. Слушавши: доклад об организации воспитательной работы в летний период.

Выступила: Заместитель директора по воспитательной работе Камнева А.М. с информацией о работе пришкольного лагеря "Байраган". Охват уч-ся составил 30 человек. В период работы пришкольного лагеря были запланированы и проведены экскурсии, конкурсы, познавательные уроки.

5. Слушавши доклад об организационно-хозяйственной деятельности школы выступила: Заместитель директора по воспитательной работе Камнева А.М. представила информацию о соблюдении санитарных норм, которые включают: режим дня, учебную нагрузку, горячее питание, профилактику заболеваний. Выступила: Социальный педагог Веховатова С.С. сообщила, что питание обучающихся осуществляется оператором ЧП "Алтын Сага". Обучающиеся из категории СУСН питаются из системы "НАВАН".

- обсуждены вопросы организации качественного питания школьников, соблюдения графика работы столовой, санитарного состояния пищеблока и контроля за качеством питания.

Выступила: Тихонова Елена Г.Б. с информацией о реализации новой анти-буллинговой программы "Дособай LIKE".

Выступила: зам. директора по ВР Камнева А.И. представив и ознакомив коллектив школы с правилами внутреннего распорядка и графиком работы школы, а также о том, что отныне работа по созданию условий для обучения детей с особыми образовательными потребностями:

максимально доступной средой, методическая и психологическая поддержка, индивидуальные образовательные маршруты.

6. Сущинская: информацию о первом сентября и первом уроке.

Выступила: Заместитель директора по ВР Камнева Л.М. выступила с информацией о проведении недели посвященной дню знаний, которая состоится 1 сентября в 10:00ч. Была озвучена тема единого классного часа: "Мектебим - мейгирим джекени".

Постановили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Принять к руководству в работе И.И.Т. "Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 2025-2026 учебном году".
- обеспечить качественную реализацию Единой программы воспитания "Адам азат".
- утвердить правила соблюдения академической честности в организационном образовании.
- обеспечить использование технологий ИИ в образовательном процессе, разработав и утвердив внутрискольный документ по соблюдению этических норм и стандартов применения ИИ.

- администрации школы определить основные задачи школы: повышение качества образования, развитие функциональной грамотности учащихся, учет достижений.

- утвердить и применить на новый учебный год основные локальные акты

3. утвердить годовой план работы школы на 2025-2026 уч. год.

- утвердить: Рабочий учебный план, учебно-методическую литературу, расписание уроков, план развития школы, план педагогического совета, план внутрискольного контроля, план методического совета, планы работы метод. объединений, перспективный план повышения квалификации педагогов.

4. Анализ воспитательной работы за летний период считать удовлетворительным.

5. - администрации школы разработать мероприятия по обеспечению безопасной и комфортной образовательной среды
- обеспечить соблюдение санитарных норм в школе.

- утвердить Правила внутреннего распорядка для работников школы и графики работы школы

6. Провести линейку посвященную Дню знаний 1 сентября 2025г. в 10:00г. Принять к сведению тему единого классного часа:

"Лектебін - жейірім лекені". Ответственная для 1-11 классов Камшева А. М. Ответственный по ВР и классные руководители

Директор:

Секретарь:



Т.Н. Жанишуркина

В.В. Горбунова