

«Бекітемін»
«Ақмола білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша
білім бөлімі Шортанды кентінің №1 жалпы орта
білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

«Утверждаю»
Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная
школа №1 посёлка Шортанды отдела образования по Шортандинскому
району управления образования по Шортандинскому району
управления образования Акмолинской области»



Директор:  А. Т. Жаншурина

**2026 - 2027 оқу жылына
Тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі
комиссияның жұмыс жоспары**

**План работы
комиссии по мониторингу качества питания
на 2026 - 2027 учебный год**

№	Іс – шаралар/ Мероприятия	Мерзімдері/ Сроки	Жауаптылар/ Ответственный
1	Проведение органолептической оценки готовой продукции	ежедневно	Медработник школы
2	Контроль витаминизации блюд	ежедневно	Медработник школы
3	Проверка выхода блюд	1 раз в неделю	Члены комиссии
4	Контроль правильности составления ежедневного меню, выполнения перспективного 24 – дневного меню	ежедневно	Директор школы
5	Ведение журнала школьной комиссии по мониторингу качества питания готовой кулинарной продукции	ежедневно	Завхоз
6	Проверка наличия контрольных блюд, суточных проб	ежедневно	Медработник школы
7	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд	периодически	Члены комиссии
8	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	периодически	Члены комиссии

9	Контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	ежедневно	Члены комиссии
10	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока, за состоянием здоровья работников пищеблока	ежедневно	Медработник школы
11	Осуществление контроля за соблюдением санитарно – гигиенических норм на пищеблоке и в обеденном зале	ежедневно	Дежурный, администратор, медработник
12	Контроль за состоянием оборудования столовой, кухонной и столовой посуды	периодически	Члены комиссии
13	Проверка на пригодность помещений, предназначенных для хранения продуктов	ежемесячно	Члены комиссии
14	Проверка наличия инструкций по обработке продуктов, применению моющих средств, мытью посуды и т. п.	периодически	Члены комиссии
15	Проведение организационных совещаний	1 раз в четверть	Директор школы
16	Работа с родителями (на родительский собраниях)	по плану	Директор школы, ответственный за организацию школьного питания
17	Проверка наличие на пищеблоке технологических карт блюд, их выполнение	ежедневно	Медработник школы